【様式１】

仕様書等に対する質問書

令和７年　月　　日

　　一般社団法人せとうち観光推進機構　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者名 | |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

業務名：せとうちエリア内の宿泊施設に対するコンシェルジュを活用したホスピタリティ人材育成研修の開催

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 質  問  事  項 | 資料名称 | 該当ページ | 該当行 |
| 該当項目 | | |
| 質問内容 | | |

　※質問項目が多い場合は、本様式を適宜複写して利用すること。

【様式２】

応募意思表明書

令和７年　月　　日

一般社団法人せとうち観光推進機構　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者名 | |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

令和７年５月16日付、公募公告「せとうちエリア内の宿泊施設に対するコンシェルジュを活用したホスピタリティ人材育成研修の開催事業」一式に係る公募に、貴所実施要領承諾のうえ参加します。

なお、応募資格に掲げる各号すべての要件を満たしていることについて、事実相違ないことを誓約します。

（添付資料）

（ア）企業概要及び業務に関する実績表【様式３】　１部

（イ）会社（代表者）の直近の財務諸表　　　　　　１部

（ウ）入札参加資格審査結果通知書等の写し　　　　１部

【様式３】

企業概要及び業務に関する実績表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会社等名称  代表者名 |  | | |
| 所 在 地 | 本　　　社  (代表者住所) | 〒  住所  電話番号 | |
| 瀬戸内７県内支社等  (あれば記入) | 〒  住所  電話番号 | |
| 設立(結成)  年月日 | 年　　　月　　　日  (瀬戸内７県内支社等の設立年月日　　　年　　　月　　　日) | | |
| 資 本 金 |  | | |
| 直　近　の  年間売上高 |  | | |
| 従業員数 | 人  (瀬戸内７県内支社等の社員数　　　　　人) | | |
| 業務内容 |  | | |
| 会社の特色 |  | | |
| 同種の業務に関する実績 | 発　注　者 | 主な内容 | 時期 |
| 民　　間 |  |  |
| 国・自治体 |  |  |

* 既存の資料(会社パンフレット等)で同項目が網羅されているのであれば、これに替えることができるものとする。

※　会社（代表者）の直近の財務諸表を添付する。

【様式４】

取り下げ願い書

令和7年　月　　日

一般社団法人せとうち観光推進機構　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者名 | |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

令和７年５月16日付けで公募のあった次の公募型プロポーザルへの参加を表明の上、関係書類を添えて企画提案書を提出しましたが、都合により取り下げいたします。

業務名：せとうちエリア内の宿泊施設に対するコンシェルジュを活用したホスピタリティ人材育成研修の開催