

Monaco Yacht Show 2026 出展等委託業務 企画提案公募実施要領

次のとおり公募型プロポーザルに付すこととしたので、公募する。

令和 8 年 5 月 28 日
一般社団法人せとうち観光推進機構
会長 真鍋 精志

1 業務概要

(1) 事業名

Monaco Yacht Show 2026 出展等委託業務

(2) 業務の目的

2023 年度に策定し、2024 年度及び 2025 年度に改訂した「せとうちエリアにおける高付加価値なインバウンド観光地づくりマスタープラン」に基づき、観光産業の高付加価値化を推進し、観光消費額の増加及び観光事業の収益向上を図ることを目標としている。

本業務は、高付加価値旅行者が所有するスーパーヨットの寄港地としてせとうちが選定され、周遊されるエリアとなることを目指し、関係事業者及び行政機関の機運醸成並びに国際的認知度の向上を図るため、世界有数のスーパーヨット展示会である Monaco Yacht Show 2026 に出展することを目的とする。

(3) 業務の仕様等

別紙仕様書のとおり。

(4) 履行期間

契約締結の日から令和 8 年 10 月 30 日までとする。

(5) 概算予算額

5,200,000 円（消費税及び地方消費税を含む）を上限とする。

なお、本業務の委託料のうち、2 分の 1 相当額（上限金額 2,600,000 円）については機構が負担し、残る 2 分の 1 相当額（上限金額 2,600,000 円）については観光庁「地方における高付加価値なインバウンド観光地づくり事業」予算を用いることとする。

2 公募型プロポーザル参加資格

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号。）第 167 条の 4 の規定のいずれにも該当しない者であること。
- (2) 国の令和 7～9 年度一般競争入札及び指名競争参加資格（全省庁統一資格）「役務の提供等」のうち「A」～「D」の等級に格付けられ、参加資格を有する者であること、又は日本国内の地方公共団体における入札参加資格を有する者であること。
- (3) 本件調達の公告日から契約締結日までの間のいずれの日においても、国土交通省近畿運輸局長、中国運輸局長、四国運輸局長並びに瀬戸内 7 県の指名除外（指名停止）を受けていない者であること。
- (4) 宗教活動や政治活動を主たる目的とする団体、又は当該地域における自治体の定める暴力団排除条例等に規定する者ではないこと。
- (5) 銀行取引停止処分を受けていない者であること。
- (6) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更正手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

- (7) 破産法（平成 16 年法律第 75 号）に基づく破産手続き開始の申立て中又は破産手続き中でないこと。
- (8) 公募開始の直近決算において 2 期連続債務超過の状態でないこと。
- (9) 会社法（平成 17 年法律第 86 号）で定める法人であること。
- (10) 業務の遂行に必要な資格を保有していること。
- (11) 事務局の求めに応じて速やかに権限のある者を一般社団法人せとうち観光推進機構へ来訪させることが可能な者であること。
- (12) 本件公募に関し、仕様書、評価基準その他公募関係資料の作成に関与した者、又はこれらの者と資本関係、人的関係その他密接な関係を有する者ではないこと。

3 公募型プロポーザル手続等

- (1) 公募型プロポーザル仕様書等の交付場所、交付期間及び入手方法

- ア 交付場所

一般社団法人せとうち観光推進機構

公式ホームページ URL: <https://setouchitourism.or.jp/ja/>

- イ 交付期間

令和 8 年 5 月 28 日（木）から令和 8 年 6 月 10 日（水）正午まで

- ウ 入手方法

上記アの公式サイトからダウンロードすること。

- (2) 応募意思表明書の提出期限及び提出方法

企画提案を行う意思がある場合は、次のとおり期日までに参加表明すること。なお、参加表明無き者からの企画提案書は受理しない。

- ア 提出先

一般社団法人せとうち観光推進機構

〒730-0011 広島県広島市中区基町 10 番 3 号 広島県自治会館 2 階

- イ 提出期限

令和 8 年 6 月 5 日（金）正午（※必着）

- ウ 提出方法

持参、郵送又は電子メール等による。電子メールの場合、件名を「Monaco Yacht Show 2026 出展等委託業務」とし、送信後、提出先へ電話により受信確認を行うこと。

- エ 提出書類

- | | |
|---------------------------|-----|
| (ア) 応募意思表明書【様式 2】 | 1 部 |
| (イ) 会社（代表者）の直近の財務諸表 | 1 部 |
| (ウ) 入札参加資格審査結果通知書等の写し | 1 部 |
| (エ) 企業概要及び業務に関する実績表【様式 3】 | 1 部 |
| (オ) 機密データの保存等に関する申出書 | 1 部 |

- オ 応募資格確認結果の通知

令和 8 年 6 月 8 日（月）

- (3) 提案書の提出期限及び提出方法

- ア 提出先

上記（１）アの場所

イ 提出期限

令和８年６月１０日（水）正午

ウ 提出方法

持参又は郵送に加え、電子メールにより提出すること。電子メールの場合、件名を「Monaco Yacht Show 2026 出展等委託業務」とし、送信後、提出先へ電話により受信確認を行うこと。郵送等による場合は、上記イの期限までに必着することとし、一般書留郵便、簡易書留郵便及び一般信書便事業者又は特定信書便事業者の提供するサービスでこれらに準じるものに限る。（民間宅配事業者のいわゆる「メール便」はこれに当たらない。）発送後であっても未着の場合は、期間内の提出がなかったものとみなす。なお、提案は、１社につき１提案とする。

エ 提出書類

（ア）提案書

（イ）「Monaco Yacht Show 2026 出展等委託業務」に記載の添付資料

オ その他

提案書の再提出は、上記イの提出期限内に限り認める。ただし、提案書の部分的な差し替えは認めない。

（４）仕様書等に対する質問について

仕様書等に対する質問がある場合は、質問書【様式１】を提出すること。なお、メールや電話等での質問回答は行わない。

ア 提出先

上記３（２）アの場所

イ 提出期限

令和８年６月５日（金）正午

ウ 提出方法

持参、郵送又は電子メール等による。電子メールの場合、件名を「Monaco Yacht Show 2026 出展等委託業務」とし、送信後、提出先へ電話により受信確認を行うこと。

エ 回答期限

令和８年６月８日（月）までに書面で全ての応募者に回答する。

（５）応募の取り下げ

応募を取り下げる場合は、取り下げ願い書【様式４】を提出するものとする。

取り下げ願い書提出期限：令和８年６月１０日（水）正午

なお、提案書提出期限後から契約締結までの間に参加資格の条件を満たさなくなった場合にも、取り下げ願い書【様式４】を提出し、取り下げるものとする。

また、取り下げ願い書の提出があった場合でも、提出された書類は返却しない。

４ 選考について（最優秀提案者の決定）

（１）スケジュール（予定）

選考については以下の手順及び日程で行う。 ※以下、全て日本時間。

内容	期間
公募開始、提案書受付開始	令和８年５月２８日（木）

応募意思表明書締切	令和8年6月5日（金）正午（※必着）
応募資格確認結果通知	令和8年6月8日（月）
質問書受付締切	令和8年6月5日（金）正午（※必着）
質問書回答の通知	令和8年6月8日（月）
提案書受付締切	令和8年6月10日（水）正午（※必着）
取り下げ願い書届締切	令和8年6月10日（水）正午（※必着）
審査結果通知	令和8年6月23日（火）（予定）

(2) 実施方法

書面審査とする。

(3) 審査方法

審査は、提案書の内容を基に、あらかじめ定めた提案書評価基準に従い、Monaco Yacht Show 2026 出展等委託業務の審査員が審査し、最も高い評価値を得たものを最優秀提案者として決定する。

(4) 提案書評価基準

評価項目については、「Monaco Yacht Show 2026 出展等委託業務企画提案書作成要領」に基づき記載した項目を対象に評価を行う。

(5) 結果の通知と公表

すべての提案書提出者に対し通知する。最優秀提案者決定後、審査の実施結果として、以下の項目について、審査結果の通知後に機構の公式サイトに公表することとする。

- ① 最優秀提案者の名称、住所、代表者氏名及び決定日
- ② 企画提案公募参加者（最優秀提案者以外の提案者は匿名）ごと・評価項目毎の評価得点及び合計点

(6) 手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

(7) 参加者の負担について

提案書等の作成及び提出に関する費用は、提出者の負担とする。

(8) 提出された提案書について

- ア 提出された提案書は、返却しない。
- イ 提案書は、本業務受託候補者の選考以外に提案書の提出者に無断で使用しないものとする。

5 契約

(1) 契約の締結

最優秀提案者と提出された提案書を参考に協議を行い、協議が整った場合に、契約担当職員が別途定める予定価格の範囲内で契約を締結する。この協議の際、提出された提案書の内容等について一部変更するとともに、その変更に沿って仕様書を併せて変更する場合がある。

また、最優秀提案者と協議が整わない場合にあつては、次点の提案として評価した者と協議の上、契約を締結する場合がある。

(2) 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(3) 契約書作成の要否

要

(4) 契約事項に関する規則

一般社団法人せとうち観光推進機構財務規程等による。

(5) その他

- ア 当該事業は、観光庁「地方における高付加価値なインバウンド観光地づくり」に基づく事業であるため、内容等を事前に確認し、それに沿って提案・実施すること。
- イ 受託事業者の選定後、観光庁に対し見積書および企画提案書を提出し、内容確認を経た上で発出される事業開始通知書をもって、当該事業者が正式に受託者として確定する。
- ウ 本委託業務は、原則として第三者に再委託してはならない。ただし、事前に文書により機構と協議し承認を得た場合には第三者に再委託することができる。なお、海外旅行業務、通訳業務、印刷業務等の専門性を有する業務については、事前に文書で機構に報告し承認を得ることを条件に、専門業者等への再委託を認めるものとする。

6 失格事由

次の事項のいずれかに該当する場合は失格とする。

- (1) 提出書類受付期限までに所定の書類が整わなかったとき。
- (2) 提出書類に記載すべき内容が記載されていないなど企画提案書が公募公告で示した要件に適合しないとき。
- (3) 提出書類に虚偽または不正があつたとき。
- (4) 提案の見積金額が概算予算額を上回るとき。

7 添付書類

- (1) 企画提案公募実施要領様式1～4
- (2) 機密データの保存等に関する申出書
- (3) 企画提案書作成要領
- (4) 仕様書
- (5) 公募型プロポーザル提案書評価基準

8 問い合わせ先

〒730-0011 広島市中区基町10番3号 広島県自治会館2階

一般社団法人せとうち観光推進機構 担当 本田

電話：(082)836-3217 ファクシミリ：(082)836-3218

メールアドレス：info@setouchitourism.or.jp